

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «СШ КМО»
А.В. Димитриев
«31» августа 2026 г.

План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Спортивная школа Крапивинского муниципального округа (МБУ ДО «СШ КМО»)
на 2026-2028 год

№	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятий	Отчет о реализации мероприятия
1. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности			
1.1	Подготовка и принятие нормативных правовых актов в МБУ ДО «СШ КМО» в сфере противодействия коррупции, признание утратившими силу таких актов, в том числе в целях обеспечения исполнения нормативных правовых актов РФ, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Кемеровской области	в течение 2026-2028 годов, по мере необходимости	
1.2	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения в нему информационных материалов	в течение 2026-2028 годов, по мере необходимости	
2. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности			

2.1	Обеспечение мониторинга реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, заполнение формы мониторинга, разработанной комитетом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Кемеровской области	До 1 апреля года, следующего за отчетным	
2.2	Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБУ ДО «СШ КМО» и урегулированию конфликта интересов	в течение 2026-2028 годов, по мере поступления оснований для проведения комиссии	
2.3	Проведение в МБУ ДО «СШ КМО» оценки коррупционных рисков (на основе оценки формируется, обновляется перечень коррупционно-опасных должностей и перечень коррупционно-опасных функций учреждения)	ежегодно, до 1 декабря	
2.4	Введение антикоррупционной оговорки (антикоррупционных положений) в трудовые договора работников, замещающих должности, включенные в перечень коррупционно-опасных должностей	в течение 2026-2028 годов, по мере принятия на работу работников, чьи должности включены в перечень коррупционно-опасных должностей	

2.5	Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений	
2.6	Рассмотрение уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	по мере поступления уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	
2.7	Принятие мер по соблюдению работниками МБУ ДО «СШ КМО» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся: 1) получения подарков; 2) уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по предотвращению такого конфликта; 3) уведомления об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;	в течение 2026-2028 годов	

2.8	Предоставление Учредителю сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, директором МБУ ДО «СШ КМО»	Ежегодно, до 30 апреля при наличии оснований	
2.9	Представление сведений о среднемесячной заработной плате директора МБУ ДО «СШ КМО» МБУ ДО «СШ КМО» в органы местного самоуправления. При наличии решения органа местного самоуправления указанные сведения размещаются на официальном сайте МБУ ДО «СШ КМО»	Ежегодно до 10 мая	
2.10	Направление сообщения о заключении трудового договора, с бывшим государственным или муниципальным служащим представителю нанимателя (работодателю) государственного (муниципального) служащего в установленный срок (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается	в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора	

	нормативными правовыми актами Российской Федерации)		
3. Анतिकоррупционное просвещение, обучение и воспитание			
3.1	Осуществление мероприятий по формированию у работников МБУ ДО «СШ КМО» отрицательного отношения к коррупции при приеме на работу: 1) ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников МБУ ДО «СШ КМО», а также нормативными правовыми актами, устанавливающими ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (под подпись); 2) проведение разъяснительной беседы (консультаций) о необходимости соблюдения работниками МБУ ДО «СШ КМО» ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции (антикоррупционной политики учреждения под подпись)	в течение 2026-2028 годов	
3.2	Размещение на стенде МБУ ДО «СШ КМО» информации по формированию отрицательного отношения к коррупции	в течение 2026-2028 годов, по мере необходимости обновления информации	

3.3	Разработка памяток, пособий и иных методических материалов	Не реже 1 раза в полугодие	
3.4	Организация и проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий с работниками МБУ ДО «СШ КМО», замещающими коррупционно-опасные должности по вопросам профилактики коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	
3.5	Обеспечение организации обучения работников МБУ ДО «СШ КМО» по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течение 2026-2028 годов	
3.6	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно, до 9 декабря	
4. Привлечение институтов гражданского общества к работе по противодействию коррупции			
4.1	Организация личного приема граждан руководителем (директором, заместителем директора по УСР) МБУ ДО «СШ КМО»	Не реже 1 раза в полугодие	
4.2	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте МБУ ДО «СШ КМО» в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной	в течение 2026-2028 годов	

	защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. №530н		
5. Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения			
5.1	Проведение анализа информации об участниках муниципальных закупок на предмет установления их аффилированных связей с работниками учреждения ответственных за осуществление закупок, с учетом методических материалов по выявлению личной заинтересованности в закупках, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (с помощью специальных продуктов для проверки контрагентов: www.zachestnyibiznes.ru , www.nalog.ru , www.rusprofile.ru , www.zakupki.gov.ru , www.rts-tender.ru)	в течение 2026-2028 годов, по мере заключения договоров	
5.2	Формирование профилей работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг и профилей исполнителей (соисполнителей) контракта.	в течение 2026-2028 годов, по мере заключения договоров	

5.3	Представление работниками, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ и услуг декларации о возможной личной заинтересованности	Ежегодно, до 1 ноября	
5.4	Проведение специалистом МБУ ДО «СШ КМО», в функции которого включено предупреждение коррупции консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников МБУ ДО «СШ КМО», участвующих в закупках товаров, работ и услуг	не реже 1 раза в год	
5.5	Осуществление в МБУ ДО «СШ КМО» анализа и изучение требований, представлений и иных писем уполномоченных органов (ФАС России, контрольно-счетных органов, казначейства, органов прокуратуры) содержащих сведения о нарушениях законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг	не реже 1 раза в год	
5.6	Прохождение повышения квалификации по дополнительной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок товаров, работ и услуг работника организации, в функции которого включено предупреждение коррупции	при наличии финансирования	
6. Взаимодействие учреждения с правоохранительными органами и органами местного самоуправления			

6.1	Осуществление взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Кемеровской области с органами местного самоуправления в Крапивинском МО в ходе контроля, за соблюдением работниками учреждения, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей	в течение 2026-2028 годов	
6.2	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией, организации профилактических мероприятий по противодействию коррупционных проявлений	в течение 2026-2028 годов	

Документ подписан электронной подписью

ФИО: Димитриев Александр Владимирович

Организация: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Крапивинского муниципального округа»

Должность: Директор

Дата подписания: 21.09.2026 13:19

Подпись действительна до: 23.05.2027

Уникальный программный ключ: 50ae53ec77234fd00705b9943989d9df